



CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**Objeto:** Aquisição de Analisador Automático de Bioquímica para atender a Secretaria Municipal de Saúde.

### **1 – Introdução**

A automação laboratorial permite que o laboratório seja mais produtivo, além de diminuir a possibilidade de erros humanos na manipulação das amostras e consequentemente nos resultados. O investimento em tecnologias nos laboratórios também reduz os custos com insumos e reagentes

A automação laboratorial corresponde à adoção de tecnologia em diversos segmentos do laboratório com o intuito de tornar os procedimentos mais rápidos e mais confiáveis. Ou seja, por meio do uso da tecnologia, é possível transformar processos que até então eram realizados de forma manual em processos automatizados. Como consequência disso, há o aumento da produtividade, uma vez que um sistema robotizado consegue realizar em menos tempo aquilo que anteriormente era feito pelo operador.

Justifica-se a presente solicitação, tendo em vista do aumento da produtividade do laboratório, e também um aumento da qualidade dos resultados. Como o processo não é manual há menor interferência do operador e redução de erros de procedimentos. O custo para o laboratório também se torna mais competitivo, pois, quando se trabalha com técnicas manuais, é necessária mais mão de obra, e o consumo de reagentes e insumos também são maiores. E com um sistema de automação garante que mais testes sejam realizados em menos tempo e entregue de forma mais rápida ao paciente.

### **2 – Da Necessidade da Aquisição**

A aquisição de um analisador bioquímico traz como principais objetivos aumento na produtividade, provocando diminuição do tempo de atendimento e dos custos operacionais, além de permitir um ganho substancial na qualidade dos resultados.

### **3 – Dos Requisitos da Aquisição**

A presente contratação refere-se à aquisição de um Analisador Automático de Bioquímica, conforme demanda estabelecida pela Secretaria Municipal de Saúde, visando atender às necessidades decorrentes dos atendimentos realizados no laboratório Municipal de Análises Clínicas. Todos os demais requisitos serão detalhadamente descritos no Termo de Referência.

### **4 – Estimativas das Quantidades**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

O quantitativo estimado da contratação para atendimento das necessidades está demonstrado na tabela abaixo:

ITEM	UN	QUANT	DESCRIÇÃO
01	UN	01	<p>Analizador Automático de Bioquímica Interface amigável e de fácil utilização</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 150 testes fotométricos por hora</li><li>• Silencioso (Nível de ruído: <math>\leq 40</math> dB)</li><li>• Sistema óptico com 8 comprimentos de onda 340–700</li><li>• Bandeja de amostras e reagentes refrigerada</li><li>• Leitor de código de barras interno</li><li>• Interface bidirecional via HL7</li><li>• Detecção de nível de líquido automático e proteção contra colisão</li><li>• Analisador automático com acesso randômico de fácil operação, requer pouca manutenção, dispensação altamente precisa garantindo alto desempenho nas reações imunoturbidimétricas e bioquímicas</li><li>• 150 testes/hora constantes (mono ou bireagente)</li><li>• Função STAT para amostras de urgência)</li></ul>

### 5 – Levantamento de Mercado e Justificativa da Escolha do Tipo de Solução a Contratar:

A metodologia aplicada para calcular o quantitativo proposto foi a realização da média aritmética simples dos consumos das contratações de anos anteriores. Entendemos que a contratação de uma empresa para o fornecimento dos itens descritos no Termo de referência é a solução mais adequada para assegurar a continuidade dos serviços. Isso se deve ao fato de que a maioria dos atendimentos envolve materiais e medicamentos de uso contínuo, sendo impraticável interromper o fornecimento, o que acarretaria prejuízos incalculáveis aos pacientes, podendo leva-los a obtido.

### 6 – MAPA DE PREÇOS

O MAPA DE PREÇOS poderá ser obtido gratuitamente nos endereços eletrônicos <https://www.bonfinopolis.mg.gov.br/editais2024/> e <http://www.bnc.org.br>

### 7 – VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS**

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

O valor total estimado da despesa é de **R\$113.015,55(cento e treze mil quinze reais e cinquenta e cinco centavos).**

### **8 – METODOLOGIA APLICADA À PESQUISA DE PREÇOS**

De acordo com os regulamentos municipais editados, as quais dispõem sobre os procedimentos administrativos básicos para a realização de pesquisa de preços para a Contratação de Empresas para Eventual e Futuro Fornecimento de Materiais Hospitalares, Laboratoriais e Medicamentos para atender a Secretaria Municipal de Saúde, a pesquisa de preços se fez mediante a consulta ao painel de preços disponível no Sistema Eletrônico de <https://app.techbahiasistemas.com.br/> e análise de mercado com fornecedor direto.

#### **FORNECEDORES**

**RAZÃO SOCIAL: SOLVE COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA**

**CNPJ: 45.438.636/0001-58**

**ENDEREÇO: Av. Caio Barcelos Silveira, 57, Bairro Dom Veloso, Itumbiara/GO  
CEP: 75.535-767.**

**EMAIL: [solvedistribuidora@gmail.com](mailto:solvedistribuidora@gmail.com)**

**TELEFONE: (64)3431-2597**

**RAZÃO SOCIAL: ADAILTON FERREIRA SANTOS LINK:**

**<https://app.techbahiasistemas.com.br>**

**CNPJ: 30.970.425/0001-94**

**ENDEREÇO: AV. SANTO ANTÔNIO, Nº 382, ANDAR 10, SALA 464, BAIRRO  
CAPUCHINHOS, CEP 44.076-050, FEIRA DE SANTANA-BA**

**EMAIL: [adailtonfsa220@gmail.com](mailto:adailtonfsa220@gmail.com)**

**TELEFONE: (75) 99923-5144**

**RAZÃO SOCIAL:COMERCIAL SOARES E MOTA LTDA EPP**

**CNPJ: 08.648.188/0001-90**

**ENDEREÇO: Rua Caviúna, 200, Patos de Minas/MG, CEP: 38700-000**

**EMAIL: [licitacao@labshopping.com.br](mailto:licitacao@labshopping.com.br)**

**TELEFONE: (34)3825-6532**

#### **GERENCIAMENTO DE RISCOS**

Assim como em qualquer contratação, alguns riscos se destacam ao longo do processo. No entanto, neste mapeamento, não estão contemplados aqueles que são de responsabilidade da gestão do contrato e execução dos serviços por um servidor designado pela Administração, conforme normativos estabelecidos. Este levantamento abrange apenas os riscos que permeiam até a formalização da contratação.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
BONFINÓPOLIS DE MINAS**

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

<b>RISCO 01- FALTA DE DISPONIBILIDADES FINANCEIRA</b>	
Probabilidade	( <input checked="" type="checkbox"/> ) Baixa ( ) Média ( ) Alta
Impacto	( ) Baixa ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Média ( ) Alta
Não sendo possível a contratação, em nosso entendimento acarreta possibilidade de possíveis prejuízos a população caso com a interrupção de fornecimento de materiais medicamentos de uso contínuo.	
<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
Buscar junto a administração remanejamento de valores previstos no orçamento anual	Unidade Requisitante
<b>RISCO 02 – NA COLETA DE PREÇOS O VALOR NÃO CORRESPONDE AO VALOR DE MERCADO</b>	
Probabilidade	( <input checked="" type="checkbox"/> ) Baixa ( ) Média ( ) Alta
Impacto	( <input checked="" type="checkbox"/> ) Baixa ( ) Média ( ) Alta
<b>Dano</b>	
Valor acima do comercializado, sobre preço, superfaturamento	
<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
Construções de rotina e responsabilidade para pesquisa em várias fontes	Responsáveis pela coleta de preço
<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
Construções de rotina e responsabilidade para pesquisa em várias fontes	Responsáveis pela coleta de preço
<b>RISCO 03 – ATRASO NA CONCLUSÃO DA LICITAÇÃO</b>	
Probabilidade	( ) Baixa ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Média ( ) Alta
Impacto	( ) Baixa ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Média ( ) Alta
<b>Dano</b>	
O não atendimento da demanda no prazo necessário, acarretará a Administração. Assumir o risco da ausência de materiais e medicamentos no Município, dificultando os atendimentos pelo Médico, e eventuais agravamentos que possa ocorrer.	
<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
BONFINÓPOLIS DE MINAS**

CNPJ/MF 18.125.138/0001-82 – [www.bonfinopolis.mg.gov.br](http://www.bonfinopolis.mg.gov.br)

Buscar junto a Pregoeira maior celeridade no processo.	Área responsável de análise de propostas.
<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
Análise junto a Pregoeira quanto a novos prazos estimados da contratação e verificação de estratégias.	Unidade Requisitante
<b>RISCO 04 – RECURSO ADMINISTRATIVO</b>	
Probabilidade	( x ) Baixa ( ) Média ( ) Alta
Impacto	( ) Baixa ( x ) Média ( ) Alta
<b>Dano</b>	
Atraso na licitação e não atendimento necessário á demanda no prazo necessário.	
<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
Analisar com extensas diligências propostas ofertadas no certame licitatório reduzindo o risco.	Área responsável de análise de propostas
<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
Análise junto a Pregoeira novos prazos estimados da contratação e verificação estratégicos paralelas.	Unidade requisitante e Pregoeira

Bonfinópolis de Minas/MG, 24 de janeiro de 2025.

**LOUANDA APARECIDA BRANDAO**

Farmacêutica Diretora Responsável Técnica

**NILVÉSIA APARECIDA LUIZ BRANDÃO**

Secretária Municipal de Saúde